

Příloha

ŽÁDOST O VYHOTOVENÍ OPISU (STEJNOPISU) VYSVĚDČENÍ

Důvod žádosti:

Jméno, příjmení:

Rodné příjmení:

Adresa:

Telefon: E – mail:

Žádám o vyhotovení (vyplňte požadované):

- Stejnopisu vysvědčení za ročník škol.roku

Třída: Třídní učitel:

- Opisu vysvědčení za Ročník škol. roku
(Kopii propisu předkládám)

Vyhotovený stejnopis (opis) – u požadovaného uveďte ano:

Si vyzvednu osobně mi zašlete poštou

Částka bude uhrazena do pokladny školy.

.....
podpis – podání osobně či poštou
jméno žadatele

Poznámka:

1. Stejnopis vysvědčení se vydává obvykle za ztracené (poškozené) vysvědčení. Je to opis prvopisu (nad slovem vysvědčení se uvede text **D r u h o p i s**).
2. Opis vysvědčení je kopie vystavená na základě předloženého originálu.

Evidenční číslo vydaného tiskopisu vysvědčení:

Podpis odpovědného pracovníka:

